

## 1. Anleitung Einrichtung BayernID-Nutzerkonto

Dieser erste Schritt ist nur notwendig, wenn Sie noch nicht über ein BayernID-Nutzerkonto verfügen.

Die Stadt Deggendorf hat zum 01.01.2026 die elektronische Gehaltsabrechnung verbindlich eingeführt.

Damit Sie Ihre künftigen Abrechnungen digital und sicher empfangen können, benötigen Sie ein BayernID-Nutzerkonto.

Die Digitalisierung administrativer Prozesse bringt viele Vorteile – sowohl für uns als Arbeitgeber als auch für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter:

- **Schneller Zugang** zu Ihrer Gehaltsabrechnung – jederzeit und von überall,
- **Sichere Aufbewahrung** Ihrer Dokumente im digitalen Postfach,
- **Reduzierung des Papierverbrauchs** – ein aktiver Beitrag zum Umweltschutz,
- **Weniger Verwaltungsaufwand** – keine postalischen Verzögerungen oder Verlustgefahr,
- **Effizienzsteigerung** in internen Abläufen.

So richten Sie Ihr Konto ein:

1. Besuchen Sie <https://id.bayernportal.de>
2. Wählen Sie eine der folgenden AnmelDEMöglichkeiten:
  - Personalausweis mit Online-Funktion (eID),
  - ELSTER-Zertifikat oder
  - Benutzername und Passwort (Basiszugang, ohne Unterschriftenersatz)
3. Folgen Sie den Schritten zur Registrierung und bestätigen Sie Ihre Angaben.

Wichtig: **Hinterlegen Sie ausschließlich Ihre private E-Mail-Adresse!**

### Unterstützung

Bei technischen Fragen oder Problemen können Sie sich direkt an den Support der BayernID wenden:

- Telefon: 0800 / 25 53 222 63
- E-Mail: [bayernid@digitales-bayern.de](mailto:bayernid@digitales-bayern.de)

## 2. Verwendete E-Mail-Adresse in Personalbogen bei C) angeben

## 3. Anforderungsformular generieren ↓, ausdrucken und unterschrieben den sonstigen Unterlagen beilegen

## Anleitung Generierung Anforderungsformular:

Link zum Start der Beantragung: [https://www.buergerserviceportal.de/bayern/service/bsp\\_pws\\_gehaltsabrechnung](https://www.buergerserviceportal.de/bayern/service/bsp_pws_gehaltsabrechnung)

### AKDB Service-Portal

Start > Gehaltsabrechnung

## Gehaltsabrechnung

**Mit diesem Service können Sie die Online-Zustellung Ihrer Gehaltsabrechnung anfordern!**

Wenn Ihr Arbeitgeber diesen Service zur Verfügung stellt, können Sie zukünftig Ihre Gehaltsabrechnung online erhalten.

Auf der folgenden Seite sehen Sie Ihre persönliche Postkorb-Identifikationsnummer. Bitte drucken Sie diese Seite aus und legen Sie sie unterschrieben Ihrem Arbeitgeber vor. (Falls Ihr Arbeitgeber andere Regelungen festgelegt hat, dann halten Sie sich bitte an diese Vorgaben.)

Sie erhalten dann zukünftig Ihre Gehaltsabrechnung online über Ihren persönlichen Postkorb des Service-Portals.

Über den Empfang einer Gehaltsabrechnung werden Sie per E-Mail informiert.

Die Nutzung dieses Service ist kostenfrei.

#### Hinweis:

Um diesen Service zu nutzen, müssen Sie ein Bürgerkonto anlegen, damit die Gehaltsabrechnungen in Ihren persönlichen Postkorb gestellt werden können. Sie können ein Bürgerkonto mit **Benutzername und Passwort** oder mit **Ihrem elektronischen Personalausweis** anlegen.

Wenn Sie noch kein Bürgerkonto besitzen, können Sie ein Bürgerkonto anlegen.

Zum Lesen Ihrer Gehaltsabrechnungen melden Sie sich bei "Ihrer BayernID" an Ihrem Bürgerkonto an. Über den Menüpunkt "Mein Postkorb" sehen Sie Ihre Gehaltsabrechnungen.

## Login mit BayernID

Nach Anmeldung mit Ihrem persönlichen digitalen Bürgerkonto – der BayernID – wird der Antrag mit den von Ihnen im Bürgerkonto hinterlegten Daten automatisch befüllt. Nachdem Sie auf „Mit BayernID anmelden“ geklickt haben, können Sie sich auch zunächst registrieren.

Login mit BayernID

## Anmelden im Online-Verfahren "Gehaltsabrechnung"

Für die weiteren Schritte benötigen Sie ein BayernID-Konto.

Wenn Sie auf "Weiter zur Anmeldung mit der BayernID" klicken, gelangen Sie zur Anmeldeseite. Dort wählen Sie die passende Anmeldeoption aus und melden sich mit Ihrem BayernID-Konto an.

Weiter zur Anmeldung mit der BayernID

Sie haben noch keine BayernID? [Jetzt Konto erstellen](#)

### Was ist die BayernID?

Die BayernID ist **Ihr einheitlicher Zugang** zu allen Online-Verfahren der Verwaltung. Zu diesem Zugang gehört ein Konto (auch digitale Identität genannt) und ein Postfach zum Erhalten von Nachrichten, z. B. Benachrichtigungen zum Bearbeitungsstatus sowie digitale Bescheide.

Weitere Informationen rund um die BayernID haben wir in unseren FAQ zusammengestellt: [BayernID FAQ](#)

Oder Sie schauen sich unser Erklärvideo zur BayernID an (wenn Sie auf den Link klicken, werden Sie auf YouTube weitergeleitet): [Erklärvideo BayernID](#)

Wählen Sie hier Ihr bereits verwendetes Anmeldeverfahren für Ihre BayernID!



Online-Ausweis



Europäische ID



ELSTER



Authega-Zertifikat



**Benutzernamen &  
Passwort**

## Benutzernamen & Passwort

Bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten ein



[Benutzernamen vergessen?](#)

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

## Datenweitergabe einwilligen

Ihre Daten aus Ihrem BayernID-Konto werden nach Abschluss der Anmeldung an das Online-Verfahren "Gehaltsabrechnung" übergeben.  
Wenn Sie auf "Ablehnen" klicken, wird der gesamte Prozess abgebrochen und Sie gelangen zum Online-Verfahren zurück.

**Sind Sie mit der Durchführung des Online-Verfahrens und der Datenübertragung an das Online-Verfahren einverstanden?**

Ablehnen

Akzeptieren

# Gehaltsabrechnung

## Datenschutzrechtliche Hinweise

Zur weiteren Bearbeitung werden personenbezogene Daten von Ihnen benötigt wie zum Beispiel Ihr Name, Ihre Anschrift und Angaben zu der von Ihnen gewünschten Leistung. Daten, die Sie in optionale Felder eingeben, werden verarbeitet. Wenn dies nicht gewünscht ist, lassen Sie diese optionalen Felder bitte leer. Sofern Sie mit einem Nutzerkonto (z. B. BundID) angemeldet sind, werden in Ihrem Konto gespeicherte Daten automatisch übernommen.

Dem Schutz Ihrer personenbezogenen Daten messen wir sehr hohe Bedeutung zu. Wir haben daher alle erforderlichen technischen und organisatorischen Maßnahmen getroffen, um ein sicheres Datenschutzniveau zu schaffen. Wir halten uns dabei strikt an die Bestimmungen der Datenschutzgesetze und der datenschutzrechtlichen Vorgaben.

Wir erheben und verarbeiten nur die Daten, die zur Bearbeitung des Antrags erforderlich sind. Die Daten werden ausschließlich über sichere Kommunikationswege an die zuständige Behörde übermittelt. Eine Verwendung Ihrer Daten außerhalb der gewünschten Bearbeitung oder eine Weitergabe Ihrer Daten an unbeteiligte Dritte erfolgt nicht.

### DSGVO

#### Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten (Art. 13 DSGVO)

☒ Ich habe die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten gelesen und willige in die Verarbeitung meiner Daten ein. \*

Mit einem Stern ( \* ) gekennzeichnete Felder sind Pflichtangaben.

Weiter

## Gehaltsabrechnung

Anforderung der elektronischen Gehaltsabrechnung

Anrede

[Redacted]

Name \*

[Redacted]

Vorname(n) \*

[Redacted]

e-mail \*

[Redacted]

Postleitzahl \*

[Redacted]

Wohnort \*

[Redacted]

Straße/ Hausnummer \*

[Redacted]

Geburtsdatum \*

 [Redacted]

Hiermit ermächtige ich meine:n Arbeitgeber:in, meine Gehaltsabrechnungen bis auf Widerruf in meinen persönlichen Postkorb im Bürgerkonto einzustellen.

Meine persönliche Postkorb-Identifikationsnummer im Bürgerkonto lautet:

[Redacted]

Hinweis: Das Formular können Sie am Ende herunterladen und ausdrucken.

Mit einem Stern ( \* ) gekennzeichnete Felder sind Pflichtangaben.

Zurück

Weiter

**Diese Felder werden automatisch ausgefüllt  
und müssen nicht selbst befüllt werden!**

# Gehaltsabrechnung

## Zusammenfassung

**Diese Felder werden automatisch ausgefüllt  
und müssen nicht selbst befüllt werden!**

### Datenschutzrechtliche Hinweise

Ich habe die Informationen zur Erhebung von  
personenbezogenen Daten gelesen und willige in die  
Verarbeitung meiner Daten ein. ja

### Anforderung der elektronischen Gehaltsabrechnung

Anrede: [REDACTED]  
Name: [REDACTED]  
Vorname(n): [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
Postleitzahl: [REDACTED]  
Wohnort: [REDACTED]  
Straße/ Hausnummer: [REDACTED]  
Geburtsdatum: [REDACTED]  
Meine persönliche Postkorb-Identifikationsnummer im  
Bürgerkonto lautet: [REDACTED]

Hinweis: Nach dem Absenden können Sie Ihren Antrag als PDF-Datei für Ihre Ablage abspeichern.

Zurück

Antrag erstellen

## Gehaltsabrechnung



Vielen Dank für Ihre Anforderung der elektronischen Gehaltsabrechnung.

Ihre Bearbeitungsnummer lautet: [REDACTED]

Bitte unterschreiben Sie das **ausgedruckte Anforderungsformular** der elektronischen Gehaltsabrechnung und legen es unterschrieben Ihrem Arbeitgeber vor.

[Weiter zur Startseite](#)

**ANKLICKEN!**

### Downloads



Gehaltsabrechnung vom [REDACTED].pdf

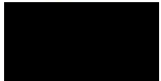
Datei öffnen

(Bitte entnehmen Sie das Dokument Ihrem Downloadordner)



AKDB Service-Portal

**Anforderung der elektronischen Gehaltsabrechnung für**



Geburtsdatum:



Hiermit ermächtige ich meinen Arbeitgeber, meine Gehaltsabrechnungen bis auf Widerruf elektronisch in meinem persönlichen Postkorb im Bürgerkonto einzustellen.

Meine persönliche Postkorb-Identifikationsnummer im Bürgerkonto lautet:



Datum

Unterschrift



**Bitte drucken Sie diese Seite aus und legen Sie sie unterschrieben Ihrem Arbeitgeber vor.**

(Falls Ihr Arbeitgeber andere Regelungen festgelegt hat, dann halten Sie sich bitte an diese Vorgaben.)

Hinweis:

Zum späteren Lesen Ihrer Gehaltsabrechnungen melden Sie sich bei "Mein Konto" an Ihrem Bürgerkonto an. Über den Menüpunkt "Mein Postkorb" sehen Sie Ihre Gehaltsabrechnungen.

**Lesehilfe für die Postkorb-Identifikationsnummer**

Ziffern: 1234567890

Kleines Alphabet: abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Großes Alphabet: ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

← **DAS ANFORDERUNGSFORMULAR**

**Ausdrucken, Datum und Unterschrift hinzufügen!**